

Acheteur anglophone

Emplacement : <http://recrutement.crit-maroc.com/offre-emploi-784.html>



Annonceur : Acheteur anglophone

Réf :

Date de mise à jour : 08-09-2017

Contrat : Préembauche

Statut : Non cadre

Expérience : 3 à 5 ans

Département : 1 Achat - approvisionnement

Fonction : 102 Acheteur

Localisation : Casablanca

Contexte du recrutement et définition de poste :

Nous recrutons pour le pour le compte d'une multinationale, un(e) Acheteur anglophone

Poste : Rattaché(e) au Responsable des achats , vos principales missions sont les suivantes :

Apporter un support dans la réalisation de tous les achats

Qualifier et identifier de nouveaux fournisseurs

Gérer et mettre à jour les contrats

Élaborer et envoyer des demandes de soumissions, comparer et juger les devis, effectuer des contre-estimations et négocier des ententes

Mettre en œuvre, gérer et résoudre les problèmes liés aux contrats

Rédiger les reporting

Profil recherché :

De formation BAC+5, vous justifiez de 3 à 5 ans d'expérience dans un poste similaire au sein d'une multinationale anglophone. Vous avez de solides compétences analytiques et une aptitude à travailler de façon indépendante, ainsi qu'un très bon sens commercial. Vous êtes organisé et savez gérer les priorités. Vous maîtrisez les outils bureautiques et êtes anglophone (à l'écrit, comme à l'oral).